

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства
внутрішніх справ України
31 січня 2017 року № 77
(у редакції наказу МВС
11 червня 2019 року № 1174)

ПОЛОЖЕННЯ
про Івано-Франківський науково-дослідний
експертно-криміналістичний центр МВС України

1. Івано-Франківський науково-дослідний експертно-криміналістичний центр МВС України (далі – НДЕКЦ) – це державна спеціалізована установа судової експертизи, яка є територіальним підрозділом Експертної служби Міністерства внутрішніх справ України (далі – Експертна служба МВС) та належить до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України.

2. Найменування НДЕКЦ:
повне українською мовою – Івано-Франківський науково-дослідний експертно-криміналістичний центр МВС України;
скорочене українською мовою – Івано-Франківський НДЕКЦ МВС;
повне англійською мовою – Ivano-Frankivsk Scientific Research Forensic Center of the MIA (Ministry of Internal Affairs) of Ukraine;
скорочене англійською мовою (abbreviated) – Ivano-Frankivsk SRFC of the MIA of Ukraine.

3. Правові та організаційні засади функціонування і розвитку НДЕКЦ визначаються Законами України «Про судову експертизу» та «Про професійний розвиток працівників».

У своїй діяльності НДЕКЦ керується Конституцією України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства України, нормативними документами у сфері стандартизації, наказами Міністерства внутрішніх справ України, Експертної служби МВС та цим Положенням.

4. Основні завдання НДЕКЦ:
1) здійснення судово-експертної діяльності;
2) забезпечення в установленому порядку участі працівників НДЕКЦ як спеціалістів під час здійснення досудового розслідування та судового розгляду;

- 3) проведення експертних досліджень на договірних засадах з питань, що становлять інтерес для юридичних і фізичних осіб;
- 4) проведення сертифікаційних та інших випробувань, а також оцінки відповідності продукції, процесів і послуг, виконання інших робіт у разі призначення (уповноваження) НДЕКЦ органом сертифікації (оцінки відповідності) продукції (послуг);
- 5) проведення оцінки майна, майнових прав та здійснення професійної оціночної діяльності в межах повноважень, визначених законодавством;
- 6) забезпечення функціонування криміналістичного обліку та обліку знарядь кримінальних правопорушень, інших об'єктів;
- 7) забезпечення функціонування інформаційно-пошукових систем (у тому числі тих, що входять до єдиної інформаційної системи МВС), оброблення персональних даних у межах повноважень, визначених законом, забезпечення режиму доступу до інформації;
- 8) організація та забезпечення в установленому порядку професійного навчання та атестації працівників НДЕКЦ, які залучаються для проведення судової експертизи.

5. НДЕКЦ відповідно до покладених на нього завдань:

- 1) здійснює організаційно-управлінське та науково-методичне забезпечення своєї судово-експертної діяльності;
- 2) забезпечує проведення судової експертизи в кримінальному, виконавчому провадженнях, адміністративних, цивільних та господарських справах, справах про адміністративні правопорушення;
- 3) забезпечує участь працівників НДЕКЦ як спеціалістів у проведенні слідчих (розшукових) дій;
- 4) організовує в установленому порядку проведення конкурсу на зайняття (заміщення) вакантних наукових посад у науковому підрозділі;
- 5) забезпечує проведення експертних досліджень на договірних засадах з питань, що становлять інтерес для юридичних і фізичних осіб;
- 6) проводить оцінку майна, майнових прав та здійснює професійну оціночну діяльність;
- 7) у межах визначених законодавством бере участь у проведенні державної реєстрації (перереєстрації), зняття з обліку транспортних засобів у територіальних органах з надання сервісних послуг МВС;
- 8) у межах своєї компетенції виконує інші роботи та надає платні послуги відповідно до законодавства;
- 9) здійснює інформаційно-аналітичне забезпечення, обробку персональних даних, складає статистичну звітність, забезпечує режим доступу до інформації;
- 10) забезпечує функціонування криміналістичного обліку та обліку знарядь кримінальних правопорушень, інших об'єктів;

11) упроваджує систему управління з метою приведення лабораторій у відповідність до вимог міжнародних стандартів ISO/IEC 17000;

12) у межах компетенції здійснює наукову та науково-технічну діяльність;

13) проводить у порядку, визначеному законодавством, сертифікаційні та інші види випробувань, а також оцінку відповідності продукції, процесів і послуг;

14) розробляє та вносить керівнику Експертної служби МВС пропозиції щодо вдосконалення законодавства інших нормативно-правових і нормативно-технічних документів;

15) організовує розгляд звернень і запитів з питань, що належать до його компетенції;

16) взаємодіє з вітчизняними та іноземними підприємствами, установами і організаціями з метою обміну досвідом роботи з питань, що належать до його компетенції;

17) бере участь у проведенні конференцій, семінарів, круглих столів, форумів, інших науково-практичних заходів, заходів із вивчення сучасних технічних засобів, що можуть використовуватися в експертній діяльності, а також організовує їх проведення;

18) забезпечує подання до Державного науково-дослідного експертно-криміналістичного центру МВС України (далі – ДНДЕКЦ) розрахунків та обґрунтування щодо потреби в коштах на утримання НДЕКЦ на наступні бюджетні періоди відповідно до законодавства;

19) у встановленому законодавством порядку веде бухгалтерський облік, подає фінансову, бюджетну, статистичну, податкову та іншу звітність;

20) проводить роботу із забезпечення підрозділів НДЕКЦ витратними матеріалами, сучасним обладнанням, програмним забезпеченням, упровадження в їх діяльність автоматизованих інформаційних систем;

21) надає до ДНДЕКЦ пропозиції щодо внесення змін до норм належності криміналістичної техніки та обладнання, необхідних для забезпечення діяльності;

22) забезпечує висвітлення діяльності НДЕКЦ у засобах масової інформації та проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи;

23) забезпечує подання в межах компетенції інформації про включення (унесення змін) до бази даних атестованих судових експертів Експертної служби МВС;

24) у межах компетенції забезпечує надсилання матеріалів до Експертно-кваліфікаційної комісії МВС України;

25) забезпечує дотримання працівниками НДЕКЦ вимог законодавства про працю, правил і норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування, антикорупційних програм МВС та Експертної служби МВС;

26) здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України.

6. НДЕКЦ для виконання покладених на нього завдань має право:

1) виконувати в межах компетенції на договірних засадах наукові, дослідницькі, навчальні, консультаційні та інші види робіт, у тому числі із залученням на платній основі фахівців інших установ та організацій;

2) отримувати в порядку, визначеному законодавством, від фізичних та юридичних осіб незалежно від форм власності безоплатно інформацію, необхідну для проведення судових експертиз, а також за їх згодою натурні зразки або каталоги продукції, технічну документацію та іншу інформацію, необхідну для створення й оновлення методичної та нормативної бази судової експертизи, а також наукової та навчальної діяльності;

3) отримувати в порядку, визначеному законодавством, від судів і органів досудового розслідування зняття злочину та інші об'єкти, щодо яких закінчено провадження, для використання в експертній і науковій діяльності;

4) отримувати в установленому порядку від підрозділів Національної поліції України інформацію, пов'язану з виконанням покладених на НДЕКЦ завдань;

5) використовувати кошти загального та спеціального фонду державного бюджету України та інших незаборонених законодавством джерел для забезпечення діяльності НДЕКЦ і виконання покладених на нього завдань;

6) залучати до виконання окремих робіт, підготовки та перепідготовки працівників, участі у вивченні окремих питань учених і фахівців (за згодою), у тому числі на договірних засадах, працівників центральних та місцевих органів виконавчої влади;

7) скликати наради, створювати комісії та робочі групи;

8) взаємодіяти з підприємствами, установами, організаціями, закладами вищої освіти, іншими юридичними та фізичними особами з метою спільного проведення науково-практичних та інших заходів, розроблення науково-методичних, інформаційних та інших матеріалів у галузі судової експертизи і криміналістики, обміну науковою інформацією і друкованими виданнями, проведення стажування працівників;

9) установлювати зв'язки з правоохоронними органами, установами судової експертизи та криміналістики тощо інших держав та їх міжнародними об'єднаннями, у тому числі у формі членства в цих об'єднаннях, проводити та брати участь у проведенні спільних наукових конференцій, симпозіумів, семінарів, обмінюватися стажистами, науковою інформацією і друкованими виданнями та здійснювати спільні видання в галузі судової експертизи і криміналістики;

10) користуватися відповідними інформаційними базами даних державних органів, державними, у тому числі урядовими та МВС, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку.

7. Положення про НДЕКЦ затверджує Міністр внутрішніх справ України за поданням керівника Експертної служби МВС.

Штатну структуру НДЕКЦ затверджує державний секретар Міністерства внутрішніх справ за поданням керівника Експертної служби МВС.

Штатний розпис НДЕКЦ затверджує керівник Експертної служби МВС.

8. Для погодженого вирішення важливих питань та обговорення напрямів діяльності, що належать до його компетенції, у НДЕКЦ можуть створюватися постійні або тимчасові консультативно-дорадчі органи (комісії, ради, робочі групи тощо).

Рішення про створення або ліквідацію консультативно-дорадчих органів, їх кількісний і персональний склад, положення про них затверджуються директором НДЕКЦ.

9. Структурними підрозділами НДЕКЦ є відділи та сектори. У визначеному законодавством порядку в НДЕКЦ можуть створюватися і діяти наукові підрозділи.

10. НДЕКЦ очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади державним секретарем Міністерства внутрішніх справ на підставі укладеного контракту.

Директор НДЕКЦ має заступників, які призначаються на посади та звільняються з посад керівником Експертної служби МВС за поданням директора НДЕКЦ.

11. НДЕКЦ у межах своїх повноважень, керуючись Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами і дорученнями Міністра внутрішніх справ України, державного секретаря МВС, керівника Експертної служби МВС, видає накази організаційно-розпорядчого характеру та доручення, здійснює організацію і контроль за їх виконанням.

12. Накази і доручення підписує директор НДЕКЦ або особа, що виконує його обов'язки.

Заступники директора НДЕКЦ у межах наданих їм повноважень дають письмові доручення НДЕКЦ.

13. До НДЕКЦ можуть бути відряджені поліцейські відповідно до Закону України «Про Національну поліцію» та Указу Президента України від 09 грудня 2015 року № 691/2015 «Про перелік посад, які можуть бути заміщені поліцейськими в державних органах, установах та організаціях».

14. Директор НДЕКЦ у межах наданих йому повноважень:

- 1) очолює НДЕКЦ, здійснює керівництво його діяльністю;
- 2) контролює і забезпечує виконання в НДЕКЦ Конституції та законів України, актів і доручень Президента України, актів Кабінету Міністрів України, наказів і доручень керівництва МВС та Експертної служби МВС,

власних наказів і доручень;

3) звітує перед керівництвом МВС, державним секретарем МВС, керівником Експертної служби МВС про виконання покладених на НДЕКЦ завдань;

4) скликає та проводить наради;

5) забезпечує в порядку, визначеному МВС, взаємодію НДЕКЦ з територіальними підрозділами центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовує і координує Міністр внутрішніх справ України;

6) уносить керівництву Експертної служби МВС пропозиції щодо зміни структури і штатної чисельності НДЕКЦ;

7) подає на затвердження керівництву Експертної служби МВС штатний розпис НДЕКЦ;

8) уносить пропозиції керівнику Експертної служби МВС щодо кандидатур для призначення на посади своїх заступників та завідувачів (начальників) відділів НДЕКЦ, приймає рішення про їх преміювання в межах затвердженого фонду оплати праці НДЕКЦ;

9) призначає на посади та звільняє з посад працівників НДЕКЦ, крім своїх заступників, завідувачів (начальників) відділів НДЕКЦ, установлює їм посадові оклади, надбавки, доплати та інші види заробітної плати відповідно до законодавства, приймає рішення про преміювання в межах затвердженого фонду оплати праці НДЕКЦ;

10) визначає обов'язки та повноваження своїх заступників;

11) затверджує посадові інструкції працівників НДЕКЦ;

12) затверджує положення про структурні підрозділи НДЕКЦ;

13) за дорученням керівництва Експертної служби МВС представляє НДЕКЦ та Експертну службу МВС у відносинах з іншими органами, підприємствами, установами, організаціями, у тому числі міжнародними;

14) організовує роботу, спрямовану на комплектування НДЕКЦ кваліфікованими фахівцями, керує системою професійного навчання, забезпечує дотримання законодавства та трудової дисципліни;

15) забезпечує дотримання правил роботи з документами з грифом обмеженого доступу «Для службового користування»;

16) уносить керівникові Експертної служби МВС пропозиції щодо заохочення працівників НДЕКЦ;

17) притягує до дисциплінарної відповідальності працівників НДЕКЦ;

18) направляє працівників НДЕКЦ у відрядження, надає їм відпустки;

19) надає працівникам НДЕКЦ матеріальну допомогу в межах асигнувань, затверджених на оплату праці в кошторисі;

20) організовує укладання договорів, у тому числі тих, що містять фінансові зобов'язання в обсязі затвердженого кошторису НДЕКЦ;

21) організовує, у тому числі за дорученням МВС і керівництва Експертної служби МВС, відповідно до законодавства проведення перевірок за зверненнями і запитами, що належать до компетенції НДЕКЦ, забезпечує їх своєчасний розгляд і вирішення;

22) організовує роботу з контролю за дотриманням трудової та виконавської дисципліни працівниками НДЕКЦ, забезпечує проведення відповідних заходів за дорученням МВС і керівництва Експертної служби МВС;

23) забезпечує впровадження і функціонування в НДЕКЦ системи управління;

24) здійснює списання матеріальних та інших цінностей НДЕКЦ згідно із законодавством, а також уносить на розгляд керівництва Експертної служби МВС пропозиції щодо списання матеріальних та інших цінностей, які отримані від НДЕКЦ;

25) подає в установленому порядку пропозиції щодо присвоєння спеціальних звань відрядженим з Національної поліції України до НДЕКЦ поліцейським;

26) укладає в порядку, визначеному законодавством, колективний договір;

27) здійснює інші повноваження, що належать до його компетенції або передбачені законодавством.

15. Директор НДЕКЦ відповідає за:

- 1) виконання умов контракту;
- 2) виконання програми розвитку НДЕКЦ;
- 3) виконання вимог цього Положення;
- 4) організацію в НДЕКЦ бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності упродовж установленного терміну, але не менше трьох років;
- 5) результати фінансово-господарської діяльності НДЕКЦ;
- 6) збереження майна НДЕКЦ.

16. У разі відсутності директора НДЕКЦ його обов'язки виконує заступник відповідно до розподілу обов'язків та повноважень.

17. НДЕКЦ здійснює фінансово-господарську діяльність відповідно до законодавства та цього Положення.

Право першого підпису фінансово-господарських документів і договорів має директор НДЕКЦ та уповноважені ним заступники.

Керівник бухгалтерської служби призначається на посаду та звільняється з посади директором НДЕКЦ за погодженням з керівниками Експертної служби МВС і Департаменту фінансово-облікової політики МВС.

18. Фінансування та матеріально-технічне забезпечення НДЕКЦ здійснюється за рахунок коштів загального і спеціального фондів державного бюджету та інших незаборонених законодавством джерел.

19. Доходи, отримані НДЕКЦ від надання платних послуг, розподіляються відповідно до вимог Бюджетного кодексу України. Забороняється здійснювати розподіл отриманих доходів або їх частини серед працівників НДЕКЦ (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

Доходи НДЕКЦ використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням.

20. Діловодство та заходи із захисту інформації з обмеженим доступом «Для службового користування» у НДЕКЦ здійснюються відповідно до вимог законодавства.

21. НДЕКЦ є юридичною особою публічного права, бюджетною неприбутковою установою, має самостійний баланс, реєстраційні та поточні рахунки в органах Державного казначейства України і інші рахунки в банках, не заборонені законодавством, печатки із зображенням малого Державного Герба України та своїм найменуванням, інші необхідні для здійснення діяльності печатки, штампи, бланки, реквізити.

22. Передача активів у разі припинення НДЕКЦ як юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) здійснюється до інших неприбуткових організацій, що належать до сфери управління МВС, у встановленому законодавством порядку.

Керівник Експертної служби МВС



Б. Б. Теплицький